

Колесії з питань
конкурсного добару
на посаду директора
КЗ "Татарбунарський
міський будинок культури"
Татарбунарської
міської ради
Григорій Катерини
Олександрівни,
[REDACTED],
проживаю за адресою:
[REDACTED]
м. [REDACTED],
тел. моб. [REDACTED]

Заява

Прошу допустити мене до участі в
конкурсі на заміщення вакантної посади
директора КЗ "Татарбунарський міський
будинок культури" Татарбунарської міської ради.

До заяви додаю наступні документи:

- копію паспорта,
- копію документів про вищу освіту,
- копію трудової книжки,
- автобіографію,
- згоду на обробку персональних даних,
- два рекомендаційні листи,
- мотиваційний лист,
- інші документи.

17 лютого 2021р

[REDACTED]

Г.О. Григорій

Автобіографія

Я, Гунюк Катерина Олександрівна,
народилась у [REDACTED].

У 1974 році пішла до першого класу Татарбунарської середньої школи, яку закінчила у 1981 році.

У цьому ж році вступила до Полтавського кооперативного інституту, який закінчила у 1986 році.

У 2013 році закінчила курси підвищення кваліфікації Одеського обласного навчально-методичного центру закладів культури і мистецтва за спеціалізацією художньої керівник.

Трудову діяльність розпочала товарознавцем - організатором у Татарбунарській райспоживспільні. З жовтня 2009 року працювала у Татарбунарському районному Будинку культури методистом, керівником народного театру, художнім керівником, директором - з 01.03.2018 року по 31.12.2020р. (у зв'язку з ліквідацією підприємства).

Мої батьки:

Гунюк Олександр Артемович - пенсіонер,

Гунюк Валентина Кирилівна - пенсіонерка.

Виховую сина Артема - [REDACTED] р.н.

Громадянка України.

Не я, не мої батьки та близькі до кримінальної відповідальності не притягува-
лися.

17 лютого 2021 року

К.О. Гунюк

ЗГОДА
на обробку персональних даних

Я, Гришук Катерина Олександрівна,
(прізвище, ім'я, по батькові)
народився (лася) [REDACTED] року, документ, що посвідчує особу
паспорт серія [REDACTED] № [REDACTED] виданий [REDACTED]
РВ Львівська Країна

З метою забезпечення реалізації вимог Закону України « Про культуру» від 14 грудня 2010 року № 2778-VI та відповідно до Закону України « Про захист персональних даних» від 01 червня 2010 року № 2297- VI даю згоду на обробку моїх персональних даних з первинних джерел у такому обсязі: прізвище, ім'я, по батькові, паспортні дані, дані, що містяться в документах щодо фаху у сфері культури, кваліфікацію та трудову діяльність, документи про освіту, біографічні довідки, номери телефонів, зокрема для участі в проведенні конкурсного добору керівника закладу культури та пов'язаних із цим інших адміністративно – правових відносин.

Мої персональні дані, на обробку яких я даю цю згоду, можуть бути передані третім особам тільки у випадках передбачених законодавством України.

Забов'язуюсь у разі зміни моїх персональних даних надавати у найкоротший строк уточнену, достовірну інформацію та оригінали відповідних документів для оновлення моїх персональних даних.

17 лютого 2021р.

[REDACTED]

К. О. Гришук

Я, Гризук Н.О. посвідчую, що отримав повідомлення про включення інформації про мене до бази персональних даних з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також внутрішніх документів підприємства з питань реалізації визначених законодавством і колективним договором прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин і соціального захисту, а також відомості про мої права, визначені Законом України «Про захист персональних даних», і про осіб, яким мої дані надаються, для виконання зазначеної мети.

«17» 02 2021 року.

 (підпис)

Повідомляємо, що надані Вами відомості включені до бази персональних даних (назва володільця, суб'єкта господарювання) з метою ведення кадрового діловодства, підготовки відповідно до вимог законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації з питань персоналу, а також внутрішніх документів підприємства з питань реалізації визначених законодавством і колективним договором прав та обов'язків у сфері трудових правовідносин і соціального захисту. Відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних» суб'єкт персональних даних має право: 1) знати про місцезнаходження бази даних, яка містить його персональні дані, її призначення та найменування, місцезнаходження її володільця чи розпорядника; 2) отримувати інформацію про умови надання доступу до персональних даних, зокрема інформацію про третіх осіб, яким передаються його персональні дані, що містяться у базі персональних даних; 3) на доступ до своїх персональних даних, що містяться у відповідній базі персональних даних; 4) отримувати не пізніше як за 30 календарних днів з дня надходження запиту, крім випадків, передбачених законом, відповідь про те, чи зберігаються його персональні дані у відповідній базі персональних даних, а також отримувати зміст його персональних даних, що зберігаються; 5) пред'являти вмотивовану вимогу із запереченням проти обробки своїх персональних даних органами державної влади, органами місцевого самоврядування при здійсненні їхніх повноважень, передбачених законом; 6) пред'являти вмотивовану вимогу щодо зміни або знищення своїх персональних даних будь-яким володільцем та розпорядником цієї бази, якщо ці дані обробляються незаконно чи є недостовірними; 7) на захист своїх персональних даних від незаконної обробки та випадкової втрати, знищення, пошкодження у зв'язку з умисним приховуванням, ненаданням чи несвоєчасним їх наданням, а також на захист від надання відомостей, що є недостовірними чи ганьблять честь, гідність та ділову репутацію фізичної особи; 8) звертатися з питань захисту своїх прав щодо персональних даних до органів державної влади, органів місцевого самоврядування, до повноважень яких належить здійснення захисту персональних даних; 9) застосовувати засоби правового захисту в разі порушення законодавства про захист персональних даних

паспорт громадянина України
паспорт гражданина Украины



Гуцулюк
Прізвище
Материна
Ім'я
Олександрівна

Місце народження
області

Підпис власника паспорта

Гуцулюк
Прізвище/Фамилия
Материна
Ім'я/Имя
Олександрівна

Дата народження
місяць/день/рік
місце народження
області

жінного/женский
РВУЧАС
України/області
РВУЧАС
України/області

Підпис власника паспорта
Підпис посадової особи
Підпис державного апарату

Підпис власника паспорта/Подпись владельца паспорта

Фотокартка вклеєна/Фотокарточка вклеєна



Підпис посадової особи/Подпись должностного лица

Підпис завісника паспорту/Подпись владельца паспорта

4

5

ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

РВУМВС
України в [redacted] області
РЮТУМВД
України в [redacted] області



6

7

[REDACTED]

ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ/ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

*Діти;
Гуцулок
Артем Володимирович*

[REDACTED]

ОСОБЛИВІ ВІДМІТКИ/ОСОБЫЕ ОТМЕТКИ

ОСОБЛИВА

Подписи _____ ЦРВ

[REDACTED]

СІМЕЙНИЙ СТАН/СЕМЕЙНОЕ ПОЛОЖЕНИЕ

[REDACTED]

МІСЦЕ ПРОЖИВАННЯ/МЕСТО ЖИТЕЛЬСТВА

Останнє
Титул

[REDACTED]

Свідомості
Свідомості
Свідомості
Свідомості
Свідомості

ДИПЛОМ

НАГРУДНА
ЭКЗАМЕНАЦИОННА
ЗНАКА ВИБІВ

Цей диплом видано
Гуцулюк Катерині Олександрівні
в тому, що вона в 1981 році вступила
до **Львівського**
кооперативного інституту
і в **1981** році закінчила навчання курсу
назва якого **інституту**
за спеціальністю **економіка організація
заготівлі продуктів сільського
господарства**
Рішенням Державної екзаменаційної комісії
від **1981** р.
Гуцулюк К.О.
присвоєно кваліфікацію **економіста**

М.П. **Львів** **1981** р.
Регістраційний № **1981**

ДИПЛОМ

Настоящий диплом выдан
Гуцулюк Екатерине Александровне
в том, что она в 1981 году поступила
в **Львовский**
кооперативный институт
и в **1981** году окончила полный курс
названного института
по специальности **экономика и организация
заготовок продуктов
сельского хозяйства**
Решением Государственной экзаменационной
комиссии от **1981** г.
Гуцулюк К.О.
присвоена квалификация **экономиста**

М.П. **Львов** **1981** г.
Регистрационный № **1981**
Московская типография Гознака. 1986.

Видано Гуцулюк Катерини
(прізвище)
Олександрівні
(ім'я, по батькові)

про те, що він (вона) підвищував(ла)
свою кваліфікацію

з 10 12 2013 р. по 13 12 2013 р.

з проблеми (курсу) Актуальні питання
методичної організаційної та творчої
діяльності працівників культури
Одеської області

за фахом: Художні керівники
клубних закладів



Директор [Signature]

Секретар [Signature]

13 грудня 2013 р.

Реєстраційний № [Redacted]



Міністерство культури України
Управління культури і туризму, національностей та релігій
Одеської обласної державної адміністрації

Одеський обласний навчально-методичний центр
закладів культури і мистецтва

СВІДОЦТВО

м. Одеса



УКРАЇНА

ОДЕСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ, НАЦІОНАЛЬНОСТЕЙ, РЕЛІГІЙ
ТА ОХОРОНИ ОБ'ЄКТІВ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ
ОДЕСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР УКРАЇНСЬКОЇ КУЛЬТУРИ

вул.Польська, 20
м.Одеса
65014

(048) 722-10-13
(048) 722-28-71

вих.№ 23 від 22.02 2021 р.

До конкурсної комісії
з проведення конкурсного добору
на посаду директора
КЗ «Татарбунарський міський
будинок культури»

Рекомендаційний лист

У зв'язку з оголошенням конкурсу на посаду директора КЗ «Татарбунарський міський будинок культури» рекомендую кандидатуру Гуцулюк Катерини Олександрівни - директора Табарбунарського РБК.

Гуцулюк К.О. працювала у Татарбунарському РБК з жовтня 2010 року як методист, керівник народного театрального колективу, художній керівник РБК відділу культури Татарбунарської РДА.

З 01.03.2018 по 31.12.2020 працювала директором РБК відділу культури КГ СМС Татарбунарської РДА.

Гуцулюк К.О. володіє професійними навичками у роботі, гарний управлінець та організатор мистецьких проєктів. Зарекомендувала себе як досвідчений фахівець. Її знають та поважають працівники закладів культури як на обласному, так і на загальнодержавному рівні.

В 2019 році здобула високе звання «Майстер клубної справи», якого удостоюються найкращі культпрацівники області за особливі творчі та професійні досягнення.

В листопаді 2020 року брала участь в міжнародному навчальному семінарі – тренінгу (онлайн, Zoom платформа /Київ-Рига-Одеса) «Інвентаризація на основі громад на місцевому та національному рівнях» організованого Регіональним центром з питань з охорони НКС в країнах Південно – Східної Європи під егідою ЮНЕСКО, Софія (Болгарія) та за організаційної підтримки Центру розвитку

«Демократія через культуру», Національної академії мистецтв України, Національної спілки майстрів народного мистецтва України, Одеського обласного центру української культури. Обговорювались такі питання, як етичні принципи в інвентаризації на основі громади та робота з громадою, організація та збір інформації, методологія проведення інвентаризації елементів НКС, тощо. Отримала сертифікат.

В грудні 2020 року брала участь в навчальному семінарі «Інвентаризація НКС на основі громад Одеської області», як продовження міжнародного навчального семінару «Інвентаризація на основі громад на місцевому та національному рівні. Семінар був організований Одеським обласним центром української культури та активної участі Громадської організації Центр розвитку «Демократія через культуру» (м. Київ) й проходив відповідно до положень Конвенції ЮНЕСКО про охорону нематеріальної культурної спадщини (НКС).

За роки роботи Гуцулюк К.О. зарекомендувала себе, як відповідальний, ініціативний, цілеспрямований, творчий працівник.

На нашу думку, з урахуванням раніше здобутого досвіду організаційно – методичної роботи, Гуцулюк К.О. на новій керівній посаді продовжить свої навички, вміння, віддаючи свій досвід, талант на розвиток культури та мистецтва, налагодить творчу роботу клубних закладів Татарбунарської міської об'єднаної територіальної громади.

Директор ООЦКУК



Валентина Вітос

До конкурсної комісії з проведення
конкурсного добору на посаду
директора КЗ «Татарбунарський
міський Будинок культури».

РЕКОМЕНДАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Рекомендую на посаду директора КЗ «Татарбунарський міський Будинок культури» Катерину Олександрівну Гуцулюк, яка почала співпрацю з районним Будинком культури ще у 80 –х роках минулого століття як солістка ВІА та ведуча святкових програм. За час роботи в Татарбунарському РБК в період з 01.10. 2010 року по 31.12.2020рік, Гуцулюк К.О. зарекомендувала себе як знаючий творчий працівник. Працювала на посадах методиста, художнього керівника та директора Татарбунарського районного Будинку культури.

Працюючи на посаді директора, яку, перемігши у конкурсі, обіймає протягом 3 років, активно співпрацює з працівниками сільських БК та клубів, школами міста, ПТАУ, надає методичну та практичну допомогу в організації та проведенні заходів різного рівня, постійно оновлює свій репертуар та вміло співпрацює з колективами РБК. Роботу свою знає і виконує своєчасно. Переймається проблемами РБК та підтримує технічний стан будівлі.

Володіє знаннями організації та проведення культурно масових заходів, вокалу, підбору необхідного репертуару для виконавців . Розуміється на формуванні сценарних розробок різноманітних святкових програм. Керує вокальним квінтетом РБК «Веселі забави» з 2011 р, який є Дипломантом обласного фестивалю національного мистецтва «У Родині Єдиній» в м. Болград. Бере участь у постановках народного театрального колективу.

За участь у заходах та фестивалях різного рівня, нагороджена грамотами та дипломами . Присвоєно почесне звання ООЦУК «Майстер клубної справи». Підвищує свій професійний рівень на курсах підвищення кваліфікації, обласних і міжнародних семінарах, засіданнях обласної ради директорів, творчих відрядженнях по обміну досвідом до інших районів та областей України.

Вміє своєчасно вносити корективи у свою діяльність. Принципова та відповідальна. З колегами підтримує добрі стосунки.

Заступник директора Татарбунарського РБК

Б.Г. Велєв

17.02.2021р.



МОТИВАЦІЙНИЙ ЛИСТ

Гуцулюк Катерини Олександрівни,
претендента на посаду директора
КЗ «Татарбунарський міський
будинок культури»

ПІБ: Гуцулюк Катерина Олександрівна

Дата народження: [REDACTED]

Сімейний стан: [REDACTED]

Адреса: [REDACTED]

Тел: моб. [REDACTED]

Мета пошуку роботи

Маючи більше 10 років стажу роботи у Татарбунарському районному Будинку культури набула цінного досвіду, працюючи на посадах методиста, керівника народного театального колективу, художнього керівника та директора даного закладу і тому впевнена у відповідності моєї кандидатури на посаду директора КЗ «Татарбунарський міський будинок культури». Керуючись набутими знаннями і досвідом роботи, які є змістовним підґрунтям для забезпечення ефективного керівництва, зможу відповідати статусу цього закладу, збереженню та примноженню його культурного надбання. Добре знаю потреби та проблеми, слабкі та сильні сторони роботи в Будинку культури. Реально оцінюючи ситуацію, маю чітке бачення подальшого розвитку, збереження і відродження народної творчості та культури у нашому місті. Вважаю, що маю достатньо сил і енергії, багато задумів і готова і надалі бути корисною суспільству, докладати зусиль задля отримання найкращих результатів у творчій діяльності закладу культури. З цією метою готова підвищувати свій професійний рівень,

	забезпечувати реалізацію державної політики, сприяти збереженню національних традицій та збагаченню української культури. Усвідомлення того, що ця робота допомагає нести людям радість викликає бажання якнайкраще використовувати свої знання на культурно – мистецькій ниві. Роботу на даній посаді вважаю великою відповідальністю і готова її продовжити. Вона відповідає моїм професійним здібностям та вмінню.
ДОСВІД РОБОТИ	1981 -1982рр.- товарознавець-організатор Райспоживспілки 1986 –1989 - завідувача сектором обліку членів ВЛКСМ та фінансів 1989 – 1990 - бухгалтер Измаїльського РПС 1994 – 1997 головний бухгалтер вет. аптеки №30 2002 – 2008—головний спеціаліст управління Пенсійного фонду 2008 – 2009 – економіст відділу статистики 2009 – 2010 - Татарбунарський районний центр зайнятості 2010 – 2016 – методист, керівник Народного театального колективу , художній керівник РБК відділу культури Татарбунарської РДА 17.03.2016р.-01.12.2016р. - Татарбунарський районний центр зайнятості З 02.12.2016р. - методист РБК відділу культури Татарбунарської РДА З 01.03.2018р. – 31.12.2020р. - директор РБК відділу культури КГ СМС Татарбунарської РДА

ОСВІТА	Вища – Полтавський кооперативний інститут 1981-1986р., спеціальність - економіст. КУ «Одеський обласний навчально-методичний центр закладів культури і мистецтва» - 2013рік, спеціальність – художній керівник клубних закладів.
Додаткова інформація	Володію українською та російською мовами, володію персональним комп'ютером на рівні користувача, володію знаннями з користування офісної оргтехніки, володію знаннями з необхідних для роботи директора економічних та бухгалтерських питань. Добре розуміюся в сценарних розробках, плануванні та звітності. Вмію організувати та провести різноманітні культурно – масові заходи та свята, являюсь організатором та керівником вокального квінтету «Веселі забави», професійно виконую сучасні та народні пісні. Маю багато нагород – почесні грамоти, дипломи, подяки, звання «Майстер клубної справи», взяла участь у міжнародному семінарі з НКС. Здійснювали поточні ремонти РБК. Вся інформація про заходи висвітлювалась у місцевій пресі та соціальних мережах. Організовувала участь колективів, солістів, читців у фестивалях, конкурсах, фольклорних та народних обрядових дійствах районного, обласного та міжнародного рівнів.

Особисті та ділові якості	Відповідальність, уміння спілкуватися з оточуючими, рівне та спокійне ставлення до людей, легко запам'ятовую великий обсяг
---	---

	інформації, ефективна та раціональна в організації роботи. Ціную в людях порядність, професійність, вміння визнавати свої помилки та прислухатися до думки колег. Вмію зацікавити, спрямувати, бути вимогливою. Впевнена, що особистим прикладом можна згуртувати навколо себе команду і разом досягати поставлених цілей. Вмію принципово, без амбіцій відстоювати свою точку зору. Ініціативна, порядна, комунікабельна, сумлінно виконую свої обов'язки, вмію працювати в команді.
--	--

18 лютого 2021р.

**Претендент на посаду директора
КЗ «Татарбунарський міський
будинку культури»**



К. О. Гуцулюк

Відповідальність за виконання роботи	Відповідальність за виконання роботи
---	---

Страница
от

2000 г. 01

2001 г. ---

2002 г. ---

2003 г. ---

2004 г. ---

2005 г. ---



Трудовая книжка

Фамилия

Гуцулюк

Имя

Екатерина

Отчество

Александровна

Дата рождения

4 ноября 1963 года
(число, месяц, год)

Образование

Среднее
(нижнее, среднее, и/высшее, высшее)

Профессия, специальность

Дата заполнения

15.11.2005 г.

Подпись владельца книжки



Подпись лица, ответственного
за выдачу трудовых книжек

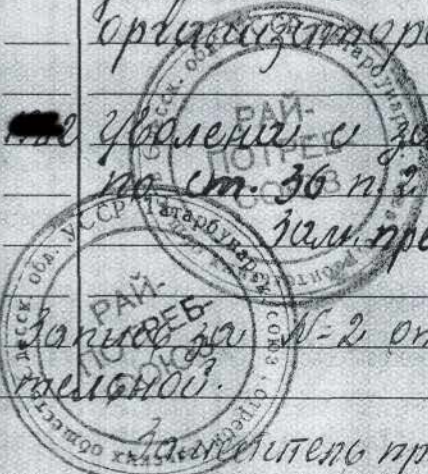
(разборчиво)

1

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
1	01	11	2005	До поступления на работу в райпотребсоюз трудового стажа не имела. Записана на должность товароведа-организатора на период действия отпусков товароведа-организатора.		
2	01	11	2005	Увольнение с занимаемой должности на ст. 36 п. 3 и 5. Районный през. РПС по кадрам: М. В. Козюра. 1982 года рождения. 1982 года рождения. 1982 года рождения.		



2

Заместитель председателя РПС по кадрам: М. В. Козюра

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

БТ-1 № 7265949

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
3	7	10	1938	Принята на работу по ст. 36 п. 5 КЗОТ УССР 38.01.1938. р.п.с по	своей должности	_____
4	1	11	1938	Принята в ком. уполном. - конд.	М.К. Козюра	_____
5	1	11	1938	Присвоен тре. конд.	итер. разряд	_____
6	1	11	1938	Свободен по ст. 36 п. 5 КЗОТ	ей занимаемой	_____
				Директор:	С.С.С.С.	_____
Матарбунарская райзаготкомброс.						

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
4				Принята на работу	статист. раб.	_____
8				Принята с ра. по ст. 36 п. 5 КЗОТ УССР	(в связи с пе- а тарбунарский	_____
	28/01	2	1938	Присвоен в III Райком ЛКСМ	Директор РЗК	_____
				Директор РЗК	Харнаков	_____
9				Принята на другую работу	райком ЛКСМ Украины	_____

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
				Ваксман и др.	Мансоев по пере-	
				воду		
				Секретарь РХС	м.у. Ж. Крайнов - (Ж. Крайнов)	
10	1	1	1	Освобождена	от занимаемой	
				должности по	ст. 36 п. 5 КЗ РФ	
				УССР (по собствен	ному желанию)	
	1	6	3	Секретарь РХС	Ж. Крайнов	

СВЕДЕНИЯ

О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
11	1	1	1	Колхозотпром	Удмуртского РПС	
12	2	2	2	Булгаков	литератур	
	22	6	4	по ст. 36 п. 5 КЗ РФ	с одной стороны	
				УССР		
				Колхозотпром	Колхозотпром А. М. Колхозов	
13	1	1	1	Колхозотпром	Колхозотпром	
				Колхозотпром	Колхозотпром	
14	2	2	2	Колхозотпром	Колхозотпром	

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
15	5	2	22	Назначена рабочим бригады	аргументировано	
16	2	2	22	Уволен с работы по собственному желанию	по собственному	
	30	6	30	Наз. от	м. Г. Шварц	
17	1	2	22	Назначена на работу в качестве заведующей	по указанию директора	
18	5	2	22	Уволен с работы по собственному желанию	по указанию директора	

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью)	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
19	5	2	22	Назначена на работу в качестве заведующей	по указанию директора	
20	5	2	22	Уволен с работы по собственному желанию	по указанию директора	

СВЕДЕНИЯ О РАБОТЕ

№ записи	Дата			Сведения о приеме на работу, и об увольнении (с указанием на статью,	о переводах на другую работу причин и со ссылкой пункт закона)	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
21				МЛН. "Амш ртутары" Амш ртутары в 1981 году на время отпуска по договору.		
22				Увольнен по ст. Директор:	Зб 13305 Украинь ЖИ/1/Амш ртутары	
23				Матардунарь чеша замед Козмачене в по безработице Законе Украинь. О увольнении	Матардунарь чеша замед Козмачене в по безработице Законе Украинь. О увольнении	
24				Брепращене по безработице	Брепращене по безработице	

16

17

СВЕДЕНИЯ О НАГРАЖДЕНИЯХ

№ записи	Дата			Сведения о награждениях о присвоении	орденами и медалями, почетных званий	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
				Законе Украинь Директор 43	О присвоении МЛН. "Амш ртутары" Козмачене в	
25				МЛН "О сервис" Козмачене в Менеджера содержащий производство отпуска по договору	МЛН "О сервис" Козмачене в Менеджера содержащий производство отпуска по договору	
26				Увольнен по ст. Директор:	Увольнен по ст. Директор:	

18

[REDACTED]

20

работе запису ир носелот
ПОЩЕРЕНИЯХ ВНЕШЕ

22

СВЕДЕНИЯ О ПООЩРЕНИЯХ

[illegible]

СВЕДЕНИЯ О ~~ПОПРАВКАХ~~

[illegible]

СВЕДЕНИЯ О ПООЩРЕНИЯХ

[illegible]

СВЕДЕНИЯ О ПОЩРЕНИЯХ

№ записи	Дата			Сведения о поощрениях, на предприятии, в учреж- дении или организации	связанных с работой в организации	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
37	-	-	19	деревянные строения бездомности Принимается во внимание бездомность Землеустроительного одеждам деревенским не выносятся бездомности.	Видны не выносятся никого домохозяйства по ст. 54 ч. 1 п. 12 «Про законные основания строения зданий»	кон [redacted] [redacted]
				/ Директор ЗС	МБД - Рубина П. В.	
38	-	-	-	Уровнемми Землеустроительными в министерстве Принимается на вещную передачу	лично отряду Рубины личному работнику исполнительского комитета все	[redacted] [redacted]

О ТРУДОВЫХ КНИЖКАХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ

Постановление Совета Министров СССР и ВЦСПС
от 6 сентября 1973 года № 656
(Извлечение)



Трудова книжка

1. ...Трудовые книжки ведутся на всех рабочих и служащих государственных, кооперативных и общественных предприятий, учреждений и организаций, проработавших свыше 5 дней...
4. Рабочие и служащие, поступающие на работу, обязаны предъявлять администрации предприятия, учреждения, организации трудовую книжку, оформленную в установленном порядке.
5. Прием на работу без трудовой книжки не допускается...
6. В трудовую книжку вносятся:
сведения о работнике: фамилия, имя, отчество, дата рождения, образование, профессия, специальность;
сведения о работе: прием на работу, перевод на другую работу, увольнение. Записи о наименовании работы или должности, на которые принят работник, производятся: для рабочих в соответствии с наименованиями профессий, указанных в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих; для служащих в соответствии с наименованиями должностей, указанных в Единой номенклатуре должностей служащих, или в соответствии со штатным расписанием;
сведения о награждениях и поощрениях: награждения орденами и медалями, присвоение почетных званий; награждения и поощрения за успехи в работе, предусмотренные правилами внутреннего трудового распорядка и уставами о дисциплине; другие поощрения в соответствии с действующим законодательством;
сведения об открытиях, на которые выданы дипломы, об использованных изобретениях и рационализаторских предложениях и о выплаченных в связи с этим вознаграждениях.
- Внесения в трудовую книжку не записываются.
7. С каждой записью, вносимой в трудовую книжку (вкладыш), о назначениях, перемещениях и увольнении администрация обязана ознакомить владельца этой книжки.
12. Заполнение трудовых книжек и вкладышей к ним производится на том языке, на котором ведется делопроизводство на данном предприятии, в учреждении, организации. В том случае, если делопроизводство ведется на языке союзной или автономной республики, то трудовая книжка заполняется одновременно на языке данной республики и на русском языке.
13. При увольнении... все записи... внесенные в трудовую книжку... заверяются подписью руководителя предприятия, учреждения, организации или специально уполномоченного им лица и печатью.

Прізвище

Гуцулюк

Ім'я

Пам'яте

По батькові

Александрович

Дата народження

(число, місяць, рік)

Освіта

(н/середня, середня, н/вища, вища)

Професія, спеціальність

Дата заповнення

19... р.

Підпис власника книжки

Підпис особи, відповідальної за видачу трудових книжок

М. П.

Лещенко М.О.
(розбірливо)

ВІДОМОСТІ ПРО РОБОТУ

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1				Головне управління статистики в Одеській області	3	4
41				Призначено за конкретну на такаса. - еконо статистическо кенту масові зробавного	результатами посаду спеціаліста міста відділу у Массарбунаков з 13 жовтня сидюбове	
42				Змінено з епіки за угодою ств України	атмас. посади п 1 ст. 36 КЗпД	
				головний спеціаліст	М. П. <i>Михайлова О.М.</i>	

СВЕДЕНИЯ О

работе
поощрениях

№ записи	Дата			Сведения о поощрениях, на предприятии, в учреждении или организации	связанных с работой денин или организации	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
				членом с 1990 область, 1990 не имеет (и директорский составлен в по инициативе книжки у не дене 03 июня 2007	персонального лического книжки бонов) на пер миссия основ а, а, а, а, а, а услуги и пер государству рому	
39				Присвоение лического служебного (и суд дирекции	В (персональ- е персональ- нашеского по служебного)	

СВЕДЕНИЯ О

работе
поощрениях

№ записи	Дата			Сведения о поощрениях, на предприятии, в учреждении или организации	связанных с работой денин или организации	На основании чего внесена запись (документ, его дата и номер)
	число	месяц	год			
1	2			3		4
40				Звание ного персонального рождения лического идею испытанию за вручено	испытание ис испыт о испыт лического лического Учредитель ну бюджет 38 КЗи 1998	
				22.04.98 Учредитель в	с.в. Фетисов	

ВІДОМОСТІ

ПРО РОБОТУ

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1	2			3		4
43	2	4	80	Матарибуря центр займ. Розногата допомоги по згідно п. 3 ст. Скорочена вип. по безробіттю см. 31 ЗУ, ЗД	російськ. наближені виплата безробіттю, 22 ЗУ, ЗДССББ	
44	2	2	80	Скорочена вип. по безробіттю см. 31 ЗУ, ЗД	тама допомоги згідно п. 1 п. 5 ССББ	
45	2	2	80	Зниження ви. по безробіттю ч. 2 см. 31 ЗУ	тама допомоги згідно п. 10 ЗДССББ	
	8	1		Заступник директора		

ВІДОМОСТІ

ПРО РОБОТУ

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1	2			3		4
46	2	2	80	Призначена на посаду театрального косяти	керівника народного бу РБК	
47	2	2	80	Переведена на 95 посади методиста культури	посадового складу районого Будинку	
48	2	2	80	Переведена на 20 керівника бу культури	посаду хураменту районного Будинку	

ВІДОМОСТІ

ПРО РОБОТУ

[REDACTED]

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1	2			3		4
				Відріа курьтури райдернезрн 10.02.2012 р. в Відріа курь ермінієра	ігуразну мієтроїї з періоменово тури райдерн ей	[REDACTED]
49	13	4	7	Звільнена з ного керівни Будинку улагою сторін до п.1 ст.36 Т.в.о.начальн курьтури рай дернезрн	посади худом на районного курьтури за Відновіно КЗиН України миса Відріа дернезрн	[REDACTED]

ВІДОМОСТІ

ПРО РОБОТУ

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1	2			3		4
				Матарбунарський РЛЗ		
50	0	4		Розплати випн безробіттю згідно ССВБ	та допомоги по ч.3 ст.22 ЗУнЗД	[REDACTED]
51	3	1		Притичена випн безробіттю згідно ЗДСВБ	та допомоги по м.1 п.1 ст.31 ЗУнЗД	[REDACTED]
				В.о.директора Відріа курьтури	В.о.директора Мому О.Д. РДА	
52	0	1		Призначено на методиста Будинку	посаду районного курьтури	[REDACTED]

ВІДОМОСТІ ПРО РОБОТУ

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1	2			3		4
53	1	1	1991	Звільнено з посади методиста районного туризму за бажанням	Будинку культури внаслідок	
54	1	1	1991	Призначена на районного культури за зв'язку з цю колективу ст. 24 КЗпЗ	посаду директора Будинку культури контрактно вибранням згідно п. 3 Укр. раїни	

ВІДОМОСТІ ПРО РОБОТУ

№ запису	Дата			Відомості про прийом переведення на іншу роботу причин і з посиланням	на роботу, про і про звільнення (з зазначенням на статтю, пункт закону)	На підставі чого внесено запис (документ, його дата і номер)
	число	місяць	рік			
1	2			3		4
				Відділ культури райдержадміністрації переведено у відділ культури, комунального з громадськістю, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації		
55	1	1	1991	Звільнено у ліквідацію п. 4 ст. 40. Належним чином комунікацій з громадськістю, сім'ї, молоді та спорту райдержадміністрації	звільнено з підприємства, Київської України Будинку культури, з громадськістю, та спорту райдержадміністрації	

До конкурсної комісії з проведення конкурсного добору на посаду директора КЗ «Татарбунарський міський Будинок культури».

Лист - звернення до конкурсної комісії з проведення добору на посаду директора КЗ «Татарбунарський міський Будинок культури» .

Шановні члени комісії ! За останні 5 років творчі працівники РБК вже втретє стають свідками виборів директора БК, що знову приводить до психологічного тиску тих, хто намагається необ'єктивною інформацією спровокувати та завадити налагодженій роботі діючого директора.

За час роботи директором РБК Катерина Олександрівна Гуцулюк показала свої позитивні результати в плані вирішення завдань розвитку самодіяльної народної творчості в місті і районі. Була налагоджена репетиційна робота, напрацьований репертуар в колективах, є добра взаємодія з аматорами, учнями шкіл та ПТАУ, вирішуються господарські питання і нарешті повернули роботу в правове поле. В цьому чимала заслуга нашого керівника в особі Гуцулюк К.О.

За останні 3 роки, крім участі колективів і солістів у обласних, всеукраїнських та міжнародних конкурсах і фестивалях, виконанні різноманітних творчих замовлень та планових заходів і концертів, своїми силами, без капітальних вкладень були проведені ремонтні роботи по опалубці периметра будівлі, відремонтовано поріг та вхідна група дверей, покрівля споруди РБК, відремонтовано центральне фойє, методичний кабінет, кабінет для репетицій народного естрадно-інструментального ансамблю, кімнати для репетицій народного хорового колективу та дитячої театральної студії. Нові співробітники, не маючи особливого часу для адаптації, показали не тільки бажання, але й уміння працювати у команді. І в цьому є заслуга директора, Катерини Олександрівни. Навіть в

умовах карантинних обмежень, колектив РБК, в обмежених групах з дотриманням санітарних вимог, виконував необхідний обсяг роботи для забезпечення реалізації творчих планів та висвітлював свою роботу у соціальних мережах.

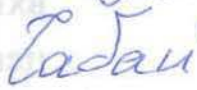
Ми, працівники районного Будинку культури, які зараз звільнені у зв'язку з ліквідацією підприємства, вважаємо, що Гуцулюк К.О. гідна посади директора, їй під силу вести колектив, вирішувати питання розвитку самодіяльної народної творчості в громаді і збереження матеріальних та духовних цінностей.

Поважаємо думку і критику всіх кандидатів, але просимо врахувати той фактор, що люди, які скомпрометували себе раніше, працюючи у РБК, і не зуміли визнати свої помилки, не мають морального права обіймати посаду та визначати напрямок і розвиток культури в місті.

Професійні навички, досвід роботи і особисті якості Гуцулюк Катерини Олександрівни дозволяють їй працювати на посаді директора КЗ «Татарбунарський міський Будинок культури».

Просимо членів конкурсної комісії взяти до уваги наше звернення.

З повагою, працівники Татарбунарського районного Будинку культури.

Богатирчук В.А.		Плохотнюк С.М.	
Сухаліта В.В.		Гуцулюк К.О.	
Семенюк С.О.		Гадан С.І.	
Кристюк М.І.			
Бурсов М.О.			
Велев Б.?			



ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

Катерина Гуцулюк

(Солістка районного Будинку культури)

*За високий рівень виконавської майстерності,
професіоналізм та активну участь в районному
фестивалі самодіяльної народної творчості*

*«Сім кольорів веселки»,
присвяченому Дню Незалежності України.*

Начальник відділу
культури і туризму
райдержадміністрації



М. Татарбунари

П.П. Прелепов

2010 р.



ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

Солістка районного Будинку культури

Гуцулюк

Катерина

Олександрівна

*За особистий вагомий внесок в розвиток художньої
самодіяльності в районі, популяризацію
української естрадної пісні
та з нагоди ювілею з дня народження*

*Начальник відділу культури
і туризму райдержадміністрації*

*м. Татарбунари
2013 рік*

П.П.Прелєнов





ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

Гуцулюк Катерина Олександрівна

художній керівник районного Будинку культури

*За сумлінну творчу працю, професійність та
самовіддане служіння обраній справі, невтомний
творчий пошук, добро і щедрість душі, яку ви вкладаєте
в майбутнє міста Татарбунари та з нагоди
відзначення 50-ліття з дня народження!*

Міський голова



В.І. Швець

2013 р.

м. Татарбунари





ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

Гуцулюк Катерина Олександрівна

Художній керівник

Татарбунарського районного Будинку культури

за вагомі досягнення у професійної діяльності,
особистий внесок в розвиток аматорської
народної творчості і збагачення духовної культури краю
та з нагоди Всеукраїнського Дня працівників культури
і аматорів народного мистецтва

Начальник відділу культури
райдержадміністрації



П.П. Прелепов

м. Татарбунари
2014 р.



ГРАМОТА

Нагороджується

**ГУЦУЛЮК КАТЕРИНА
ОЛЕКСАНДРІВНА**

художній керівник районного будинку культури

**за професійність, самовіддане
служіння обраній справі, невтомну,
багаторічну сумлінну працю
та з нагоди святкування**

**Дня працівників культури та аматорів
самодіяльної народної творчості!**

Міський голова



В.І. Швець

**м. Татарбунари
2014 р.**

україна



ГРАМОТА

НАТОРОДЖУЄТЬСЯ

Сім'я Гуцулюк
(м. Татарбунари)

За участь у фестивалі сімейної творчості
«Творча родина - багата Україна»
та за вагомий внесок у розвиток
культури і мистецтва району, популяризацію
сімейних традицій, збереження сімейних
цінностей, виховання у підростаючого покоління
інтересу до спільного сімейного творчості.

Голова Татарбунарської
Районної ради



В. Г. Донкоглов

Голова Татарбунарської
районної державної адміністрації



П. Кравченко





Подяка

*Майстер-нарколог району
будинку культури
директор Гунчак К. О.*

**Волонтери та діти БФ «Стежка додому»
та «Marina's kids», висловлюють Вам
щирі подяку за небайдуже ставлення до дітей,
людяність, доброту, щедрість, безкорисливість,
за увагу до соціальних проблем.**

Бажаємо успіхів у всіх ваших справах.

**З повагою, директор
БФ «Стежка додому»**



Погорела О.А

ДИПЛОМ НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

**ВОКАЛЬНИЙ
АНСАМБЛЬ «ВЕСЕЛІ
ЗАБАВИ»**

РБК м. Татарбунари
керівник Катерина Гуцулюк

**ЗА УЧАСТЬ
У ФЕСТИВАЛІ
НАЦІОНАЛЬНИХ КУЛЬТУР
«У РОДИНІ ЄДИНІЙ»**

**НАРОДНИЙ ДЕПУТАТ
УКРАЇНИ**



АНТОН КІСЦЕ

**БОЛГРАД
7 ЖОВТНЯ, 2017**



ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

Татарбунарський районний Будинок культури

(директор Гуцулюк К.О.)

За значний внесок у розвиток багатонаціональної
культури і мистецтва району, збереження українських
традицій, популяризацію народного фольклору та
участь у районному обрядовому дійстві

«Меланка ходила»

Начальник відділу культури,
комунікацій з громадськістю, сім'ї,
молоді та спорту Татарбунарський
райдержадміністрації



О.Н. Норова

м. Татарбунари
2019 рік.



ГРАМОТА

НАТОРОДЖУЄТЬСЯ

Гуцулюк Катерина Олександрівна

*директор Татарбунарського районного
Будинку культури*

*За багаторічну сумлінну працю, високий
професіоналізм, активну культурно-мистецьку
діяльність, вагомий внесок у розвиток
культури міста та з нагоди відзначення
Всеукраїнського дня працівників культури та
аматорів народного мистецтва!*

*Татарбунарський
міський голова*



А.П. Глущенко

*Татарбунари
2019 р.*



ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

*Колектив Татарбунарського
районного Будинку культури*

директор Туцулюк Катерина Олександрівна

*за вагомі творчі досягнення, плідні здобутки в
розвитку та пропагуванні художньої самодіяльності,
збагачення духовної культури краю, з нагоди
Всеукраїнського дня працівників культури
та майстрів народного мистецтва*

*Начальник відділу культури,
комунікацій з громадськістю,
сім'ї, молоді та спорту
райдержадміністрації*



О.П.Попова

Татарбунари-2018



ГРАМОТА

НАГОРОДЖУЄТЬСЯ

Колектив

*Татарбунарського районного Будинку
культури Одеської області, в особі директора
Гуцулюк Катерини Олександрівни*

*за вагомі творчі досягнення, плідні здобутки в
розвитку та популяризації художньої самодіяльності,
особистий внесок в збагачення національної культури і
мистецтва району – Всеукраїнського Дня працівників
культури та майстрів народного мистецтва*

*Тимчасово виконуючий
обов'язки заступника голови
Татарбунарської районної
державної адміністрації*



Г.А.Чебан

*09 листопада 2019 року
м. Татарбунари*

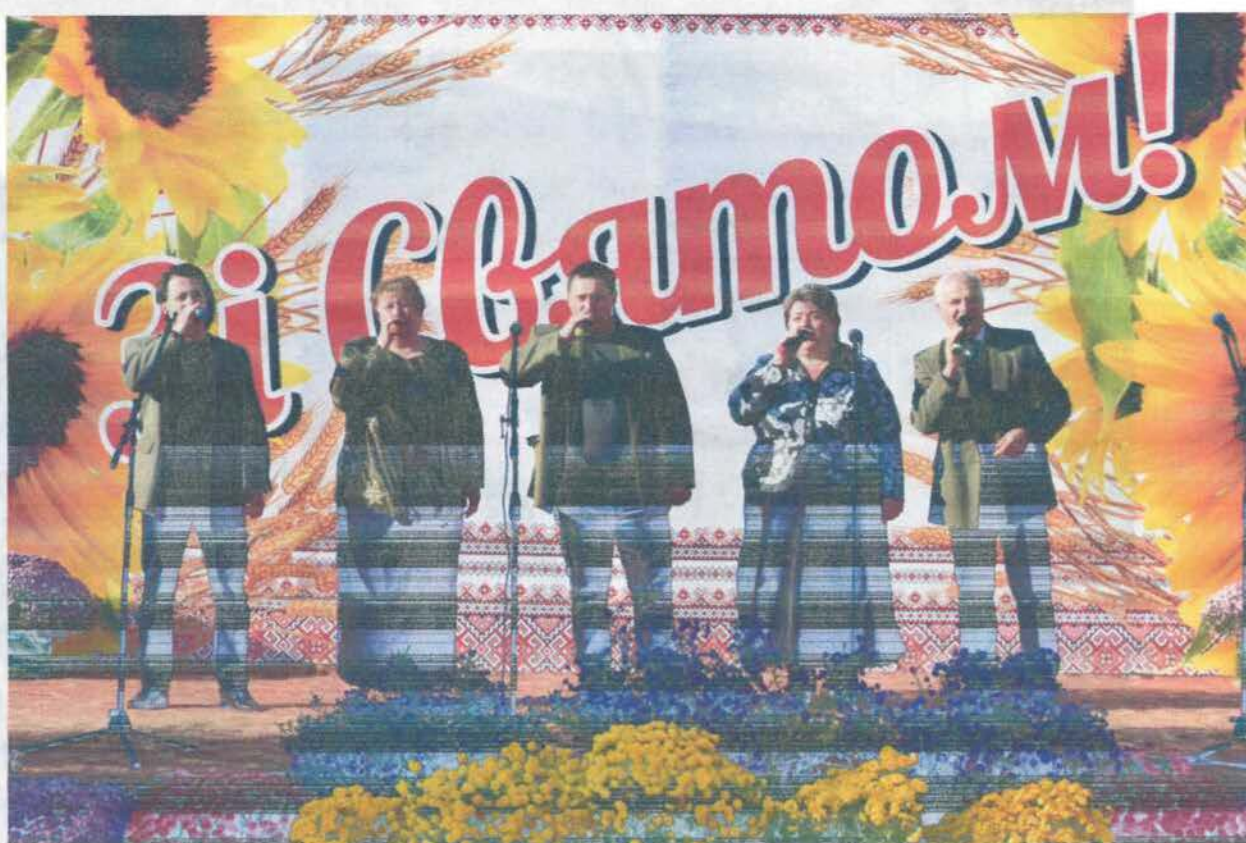


















1 НОЯБРЯ

РДК

*творческий вечер солистки
районного Дома культуры*

*«Для тех,
кого
полностью
и люблю»*

**Екатерина
ГУЦУЛЮК**

17.00